

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии для осуществления контроля и
рассмотрения заявлений родителей (законных представителей)
о нарушениях прав граждан на получение общего образования.

1. Общие положения

1.1. Комиссия для осуществления контроля и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования (далее – Комиссия) направлена для осуществления контроля и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования и призвана проверять обеспечение получения гражданами общего образования.

1.2. Комиссия назначается приказом Муниципальным казенным учреждением «Отдел образования» Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ (далее – Отдел образования).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 19.02.1993 г. №4528 – 1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 г. №4530 – 1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 г. № 62/ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76 ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования»»

– Закона № 68 – ЗРТ от 22.07.2013 г. «Об образовании».

1.4. Комиссия формируется из числа работников Отдела образования, муниципальных общеобразовательных организаций (далее - ОО) в количестве 3-5 человек.

2. Компетенция и полномочия комиссии

2.1. Комиссия вправе осуществлять контроль и рассматривать нарушения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам:

- соблюдение порядка приема в ОО;
- учёт детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- своевременность начала обучения детей в ОО с 6,6 лет до 8 лет;
- соблюдение обязательности общего образования до достижения обучающимися возраста 18 лет;
- поддержка обучающихся из социально незащищённых семей;
- выбор форм получения образования, типа и вида общеобразовательного учреждения;
- воспитание и обучение детей-инвалидов;
- организация индивидуального обучения для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- организация обучения в форме семейного образования (или) самообразования.

2.2. Принимать к рассмотрению заявления граждан в пределах своей компетенции, в т. ч. заявления родителей (законных представителей) детей младше 6,6 лет и старше 8 лет на 1 сентября текущего года для выдачи разрешения на прием в 1 класс.

2.3. Запрашивать из ОО необходимые документы, материалы для самостоятельного изучения вопроса, рассматривать вопросы в ОО.

2.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение.

2.5. Осуществлять контроль в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия проводит заседания по мере поступления в Отдел образования заявлений родителей (законных представителей) о нарушении прав их детей на получение общего образования. Кроме заявления, родители (законные представители) обязаны предоставить документ, удостоверяющий личность.

3.2. После поступления заявления (обращения) члены комиссии проводят проверку изложенных в заявлении (обращении).

3.3. Срок работы комиссии по поступившему заявлению не должен превышать одного месяца.

3.4. Комиссия имеет право выходить с ходатайством о вынесении руководителю ОО дисциплинарного взыскания.

3.5. Члены Комиссии могут принимать участие в организации тематических и комплексных проверок по вопросам реализации прав детей на получение общего образования, а также проводить оперативные проверки по данному вопросу.

3.6. Комиссия:

- информирует родителей (законных представителей) о порядке работы комиссии, сроках, месте приеме и процедуре подачи и рассмотрения заявлений.

-принимает решение по результатам рассмотрения заявлений.

IV. Заключительные положения

4.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования в части, затрагивающей настоящее Положение, оно может быть изменено (дополнено).

4.2. Проекты изменения (дополнения) к настоящему Положению разрабатываются заместителем руководителя Отдела образования, принимаются на Совете по развитию образования Отдела образования и утверждаются в порядке, установленном Положением Отдела образования.

4.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте Отдела образования и обновляется в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение 10 дней с момента утверждения изменений (дополнений).

**Заявление о выдаче разрешения на прием ребенка в возрасте до шести с половиной лет, а также
детей в возрасте старше восьми лет в общеобразовательное учреждение**

Руководителю МКУ «Отдел образования»
Исполкома Мензелинского муниципального
района РТ
Габдуллину Н. С.

(Ф. И. О. заявителя)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить разрешение на прием ребенка в возрасте _____
в _____,
(название образовательного учреждения)
расположенное по адресу _____
на _____
(Ф.И.О. ребенка)
зарегистрированного по адресу _____

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

« ____ » _____ 20__ года

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ № _____ от «__» _____ 20__ г.

о разрешении на прием ребенка в возрасте до шести с половиной лет и старше восьми лет в
общеобразовательное учреждение

Рассмотрено заявление _____
(Ф.И.О. заявителя)

на оформление разрешения на прием ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, адрес проживания)

в общеобразовательное учреждение _____

расположенное по адресу _____

Председатель комиссии - _____

И	Подпись
Л	Для руководителя общеобразовательной организации